



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 6

Via Scarfoglio, 35 — 65129 Pescara

CODICE FISCALE 91117720689 e-mail: peic83200q@istruzione.it

AVVISO N.132

AI DOCENTI

AI SITO WEB

Pescara, 29 giugno 2019

Oggetto: Criteri di valorizzazione del merito ai sensi della Legge 107/2015. Informativa ai docenti.

La Dirigente Scolastica, viste la delibera del Comitato di Valutazione del 14 giugno 2019 e la Contrattazione d'Istituto A.S. 2018/19, porta a conoscenza del Personale Docente dell'Istituto i criteri per la valorizzazione della professionalità docente di cui alla Legge 107/2015, art. 1 commi 126, 127, 128 e 129:

Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Indicatori	Descrittori
A) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	A1 qualità dell'insegnamento	A1.1 Partecipazione attiva a progetti e azioni del POF/PTOF e del PDM
		A1.2 Partecipazione a corsi di formazione con ricaduta documentabile sul lavoro d'aula del docente
		A1.3 Uso di metodologie attive; applicazione delle metodologie laboratoriali; uso efficace delle TIC nella didattica.
	A2 contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	A2.1 Partecipazione attiva a gruppi di lavoro ed elaborazione di strumenti comuni per la progettazione, per l'insegnamento, per la valutazione

		A2.2 Partecipazione attiva ad azioni di sistema (progetti, fondi europei, bandi, reti di scuole, convenzioni, concorsi)
	A3 contributo al successo formativo e scolastico degli studenti	A3.1 Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati
		A3.2 Adozione nel corso dell'anno scolastico di forme di "flessibilità oraria" per la conduzione di progetti
		A3.3 Positiva relazione educativa con gli alunni
		A3.4 Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica
B) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione	B1 risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	B1.1 Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento (certificazioni, organizzazione e partecipazione a viaggi di istruzione, visite didattiche, eventi, concorsi,.....)
		B1.2 Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze compreso le competenze di Cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione...)
		B1.3 Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze
	B2 risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	B2.1 Organizzazione e realizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto
		B2.2 Uso delle TIC in modo efficace, sia nell'insegnamento della materia sia come supporto del ruolo professionale

		B2.3 Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle nuove metodologie/tecnologie
		B2.4 Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l'istituto in reti di scuole, poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti
		B2.5 Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente o in gruppi di lavoro
C) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.	C1 responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	C1.1 Contributo nel supporto organizzativo diretto e continuo con il dirigente per la gestione della complessità
		C1.2 Contributo nella formazione delle classi e nella formulazione dell'orario delle lezioni
		C1.3 Contributo nel supporto organizzativo e nel coordinamento delle attività di orientamento in ingresso e uscita
		C1.4 Supporto al miglioramento della comunicazione interna ed esterna e/o nel coordinamento di attività della scuola, in orario extracurricolare, in periodo di chiusura delle lezioni, supporto alle attività per l'organizzazione del nuovo anno scolastico
		C1.5 Rapporti con l'extrascuola, istituzioni, associazioni, università
	C2 responsabilità assunte nel coordinamento didattico	C2.1 Coordinamento di gruppi di progetto, di commissioni
		C2.2 Coordinamento delle azioni dei docenti della classe, dei rapporti con le famiglie e con gli alunni e tenuta accurata della documentazione della classe
		C2.3 Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti
		C2.4 Attività di tutoraggio (docenti in anno di formazione, tirocinio)

Si illustrano di seguito le procedure relative all'assegnazione del bonus ai docenti:

al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola;
l'entità del bonus potrà essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dalla dirigente scolastica, secondo i livelli previsti (Tabella A);

TABELLA A GRIGLIA DESCRITTIVA DEI LIVELLI DI 'ALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEI DOCENTI RELATIVI A "FREQUENZA DELLE AZIONI. COERENZA CON LA PROGETTUALITA' DELL'ISTITUTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA"					
OGGETTO DELLA VALUTAZIONE DEL MERITO	FREQUENZA DELLE AZIONI	LIVELLO 1 ATTIVITA' NON RILEVABILE/ NON ATTINENTE	LIVELLO 2 ATTIVITA' ESPLETATA EPISODICAMENTE E OCCASIONALMENTE	LIVELLO 3 ATTIVITA' ESPLETATA REGOLARMENTE DIETRO SOLLECITAZIONE	LIVELLO 4 ATTIVITA' ESPLETATA SISTEMATICAMENTE CON INIZIATIVA AUTONOMA E SPONTANEA
	COERENZA CON LA PROGETTUALITA' DELL'ISTITUTO	ATTIVITA' NON COERENTE CON IL POF e CON GLI OBIETTIVI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO	ATTIVITA' PARZIALMENTE COERENTE CON IL POF e GLI OBIETTIVI DEL PDM	ATTIVITA' COERENTE CON IL POF e GLI OBIETTIVI DEL PDM	ATTIVITA' PIENAMENTE COERENTE CON IL POF e GLI OBIETTIVI DEL PDM
	CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA	IL CONTRIBUTO DEL DOCENTE E' STATO ACCETTABILE	IL CONTRIBUTO DEL DOCENTE E' STATO BUONO	IL CONTRIBUTO DEL DOCENTE E' STATO OTTIMO	IL CONTRIBUTO DEL DOCENTE E' STATO ECCELLENTE

l'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dalla dirigente scolastica motivandone l'attribuzione a ciascun assegnatario;

non si procederà ad alcuna graduazione dei docenti né alla formulazione di una graduatoria;

non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus;

l'assegnazione del bonus può fare riferimento per ciascun assegnatario ad un solo ambito o a più ambiti; il provvedimento di attribuzione del bonus sarà emanato dal dirigente annualmente.

I criteri, validi per il corrente anno scolastico 2018-19, potranno essere modificati o confermati all'inizio di ciascuno dei successivi 2 anni del triennio, in considerazione del RAV, del PDM e del POF annuale della scuola e della verifica sull'applicazione degli stessi, effettuata annualmente dal comitato di valutazione.

Tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto potranno compilare la Tabella **B** allegata (il cui file è disponibile nell'area docenti sul sito dell'Istituto) allo scopo di descrivere e sottoporre all'attenzione della Dirigente scolastica le attività condotte nel corso dell'anno inerenti i criteri deliberati.

L'omessa compilazione non costituirà preclusione dell'assegnazione del bonus da parte della Dirigente.

La consegna del documento, debitamente sottoscritto, dovrà essere effettuata entro **venerdì 5 luglio 2019** presso gli uffici di segreteria (Area protocollo).

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mariella Centurione
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2, del D. Lgs. N. 39/93

